

Table des matières

Accéder au service WebFinance et s'identifier	2
Accéder au service	2
S'identifier en ligne.....	2

Accéder au service WebFinance et s'identifier

L'accès au service [WebFinance](#) permet de consulter les données de facturation, les statistiques prévisionnelles ainsi que de télécharger des factures (uniquement pour les clients qui ne sont pas en dématérialisation fiscale) et de créer des demandes d'avoir.

Après identification sur le site, les fonctionnalités disponibles dépendent du profil de l'utilisateur. Votre contact chez Orfea est à votre écoute pour tout complément d'informations.

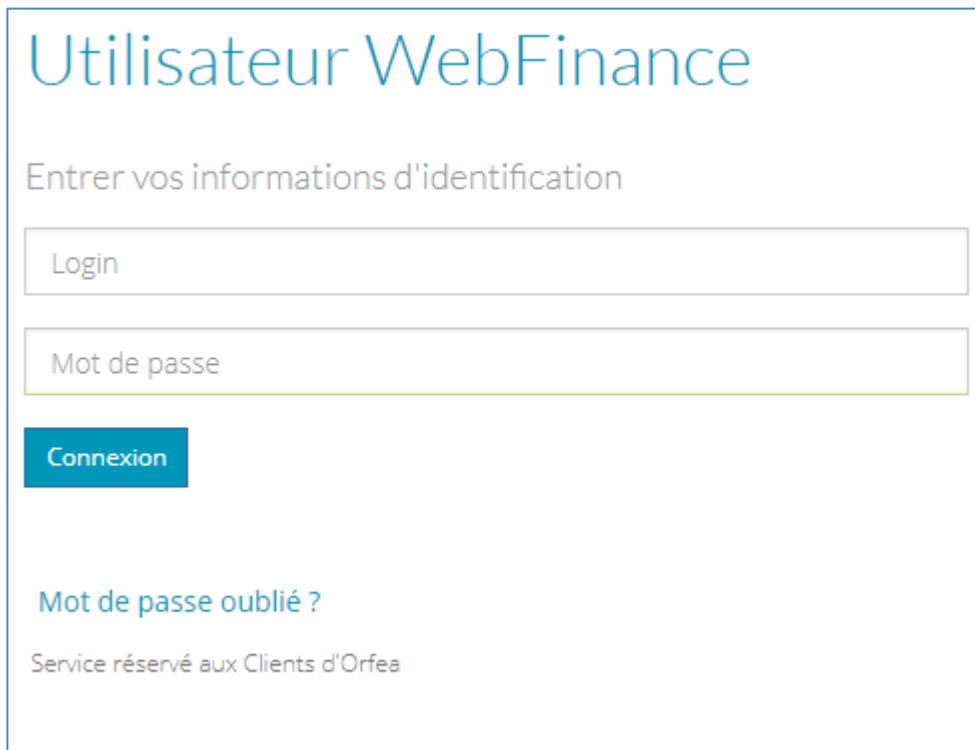
Accéder au service

L'accès au service [WebFinance](#) se fait en utilisant l'adresse :

- <http://resa.orfea.fr/wof/WF/Account/Login>.

S'identifier en ligne

Depuis la page de connexion, renseigner :



Utilisateur WebFinance

Entrer vos informations d'identification

Login

Mot de passe

Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)

Service réservé aux Clients d'Orfea

- Le [login](#) utilisateur : cet identifiant est communiqué par les services Orfea à la création du compte utilisateur. Il correspond généralement à l'adresse mail de l'utilisateur.
- Le [mot de passe](#) : à la 1^{ère} connexion, il est obligatoire de modifier le mot de passe provisoire qui a été envoyé dans le mail de validation de compte.

Une fois les identifiants renseignés :

- Cliquer sur la fonction [Connexion](#).

Si les identifiants sont corrects, le Menu principal du site est affiché ; si les identifiants ne sont pas reconnus, un message d'erreur s'affiche en haut de l'écran.

La fonction [Mot de passe oublié](#) permet d'accéder au formulaire de renvoi du mot de passe d'un compte existant.